

～2021年10月5日（火）より、退職金・年金申請システムの仕様が一部変更となりました～

退職金・年金申請システムのセキュリティ強化に伴い、2021年10月5日（火）以降にアクセスする場合は、初回ログイン時にパスワードの再設定が必要となります。再設定後は、パスワードを忘れた場合のリセットもご自身で行っていただくことが可能になります。

新ログイン画面での初回ログインについて

- ① 従業員番号（6桁）を入力します。
- ② パスワードは下記の条件に従って入力してください。
T+ご自身の生年月日（8桁）
(例) 1980年1月1日生まれの場合
パスワード：T19800101
- ③ 「ログイン」をクリックしてください。

- ④ パスワード設定画面で
 - ・新しいパスワード
 - ・新しいパスワード（確認用）
 - ・メールアドレス
 - ・メールアドレス（確認用）を入力してください。
※パスワードを忘れた場合に必要となりますので、退職後も受信できるメールアドレスを入力してください。
- ⑤ 「パスワードを設定し、ログインする」をクリックしてください。
- ⑥ 設定後はこれまでと同じく、基本情報画面へ移動します。

※システム画面は、実際の画面と多少異なる場合があります。

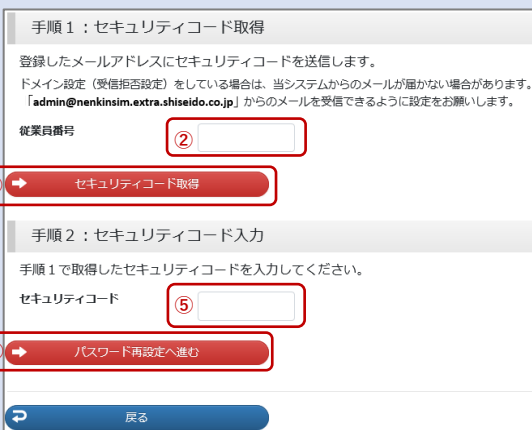
※ドメイン設定（受信拒否設定）をしている場合、当システムからのメールが届かない場合があります。

「admin@nenkinsim.extra.shiseido.co.jp」からのメールを受信できるよう、設定をお願いします。

新ログイン画面での初回ログイン後、パスワードを忘れた場合について



① 「パスワードをお忘れの方はこちら」をクリックしてください。



② 従業員番号（6桁）を入力します。

③ 「セキュリティコード取得」をクリックしてください。

④ 初回ログイン時に入力したメールアドレスにセキュリティコード（4桁）が送信されます。

⑤ メールに記載されているセキュリティコードを入力してください。

⑥ 「パスワード再設定へ進む」をクリックしてください。



⑦ パスワード設定画面で
・新しいパスワード
・新しいパスワード（確認用）
を入力してください。

⑧ 「パスワードを設定し、ログインする」をクリックしてください。

⑨ 設定後はこれまでと同じく、基本情報画面へ移動します。